

**VUC Storstrøms bestyrelse.**

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1700

msi@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868

Mødet onsdag den 19. december 2018 kl. 14.00 –16.00

Mødested: Bispegade 1, 4800 Nykøbing Falster, lokale H109/110

12. december 2018

Dagsorden

---

**0. Godkendelse af referat fra mødet den 19. september 2018.**

**1. Sager til beslutning**

- a. Økonomirapport pr. 30 september 2018
- b. Budget 2019 til bestyrelsens godkendelse
- c. Målopfyldelse af direktørens resultatløns kontrakt for 2018
- d. Godkendelse af VUC Storstrøms opgørelse af klassekvotienter pr. 13. november 2018
- e. FGU, status 2018

**2. Sager til drøftelse**

- a. Strategi – status på handlinger i 2018
- b. Strategi - oplæg om strategiproces 2019-2021

**3. Sager til orientering**

- a. Organisering af planlægningsenhed
- b. Ny lønpolitik
- c. EUD aftale

**4. Meddelelser**

- a. formand
- b. direktør
- c. andre

**5. Eventuelt**

Venlig hilsen



Martin Lasse H. Sieben  
Direktør

Per Skovgaard Andersen  
Formand

VUC Storstrøms bestyrelse

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1709

Referat af møde den 19. september 2018

ivp@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868  
20. september 2018

**Deltagere:**

Per Skovgaard Andersen, Stina Løvgreen Møllenbach, Jens Gredal, Kirsten Jacobsen,  
Jan Hendeliowitz, Simon Hansen, Rasmus Kjær Kristiansen, Michelle Simone Polenz, Jette Bakkedahl og  
Martin Lasse H.Sieben

**Fraværende med afbud:**

Michael Bang, Dea Chor og James Overbuary

**Referent:**

Ib V. Pedersen

**0. Godkendelse af referat fra mødet den 30. maj 2018.**

Referat blev godkendt

**1. Sager til beslutning**

**a. Halvårsregnskab for 1. halvår 2018.**

**Resumé**

*I denne sag forelægges VUC Storstrøms regnskab for 1. halvår 2018 til bestyrelsens godkendelse.*

*Regnskabet for perioden 1.1.2018 – 30.6.2018 udviser et resultat på kr. 12.262.724 mod et budgetteret resultat på kr. 9.041.813 eller kr. 3.220.911 bedre end forventet for denne periode.*

*Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 894,7 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 881,4 ÅE. Det svarer til en afvigelse på +13,3 ÅE eller en ændring på 1,5% i forhold til det budgetterede og -57,4 ÅE i forhold til sidste år.*

*Gennemført uddannelsesaktivitet i 1. halvår, samt forventninger til uddannelsesaktiviteten i 3. og 4. kvartal 2018 giver anledning til en mindre justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet inden for primært Hf-enkeltfag (hfe) og Almen Voksenuddannelse (AVU).*

*Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 1.708 ÅE eller en justering på -11,9 ÅE i forhold til ankerbudgettet.*

*Det samlede resultat for 2018 forventes at medføre et overskud på kr. 5.737.503 svarende til en overskudsgrad på 3,7 %.*

*Den likvide beholdning udgør pr. 30. juni 2018 kr. 76.581.110 mod kr. 69.857.194 ved samme tid sidste år.*

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen godkender økonomirapport pr. 30. juni 2018

### **Beslutning**

- Bestyrelsen godkendte økonomirapport pr. 30. juni 2018 men udtrykte bekymring over det store overskud og konkluderede at fremtiden godt kan blive stram.
- Bestyrelsen beslutte at belåne den nye bygning i Næstved maksimalt. Lånene deles op i fastforrentet lån og lån med variabel rente.

### **b. Anmodning om driftsoverenskomst til FVU for A2B.**

#### **Resumé**

*A2B Sprogcenter Faxe har søgt om driftsoverenskomst på FVU-området.*

*Baggrunden for ansøgningen er, at A2B med driftsoverenskomstaftalen får mulighed for at tilbyde FVU-undervisning. A2B underviser på danskuddannelse for voksne udlændinge i Faxe Kommune. A2B vil med driftsoverenskomstaftalerne kunne tilbyde egne kursister FVU for yderligere opkvalificering.*

### **Indstilling**

VUC Storstrøms uddannelsesudvalg indstiller at:

- VUC Storstrøms bestyrelse meddeler tilsagn på FVU driftsoverenskomst til A2B.

VUC Storstrøms ledelsen indstiller at:

- VUC Storstrøms bestyrelse, under forudsætning af Regionsrådets positive tilsagn, meddeler tilsagn FVU driftsoverenskomst til A2B med virkning fra det tidspunkt, hvor Regionsrådets tilsagn foreligger.
- Driftsoverenskomsten tildeles i forventning om, at der inden for en toårig periode opnås en uddannelsesaktivitet på minimum 5 kursistårsværk på FVU-området. Skulle det ikke være muligt at opfylde aktivitetskravet skal driftsoverenskomsterne tages op til fornyet vurdering.

### **Beslutning**

VUC Storstrøms bestyrelse har på møde d. 19. september 2018 besluttet at meddele tilsagn om FVU driftsoverenskomst til A2B med virkning fra det tidspunkt, hvor Regionsrådets tilsagn foreligger og under forudsætning af Regionsrådets positive tilsagn. Driftsoverenskomsten tildeles i forventning om, at der inden for en toårig periode opnås en uddannelsesaktivitet på minimum 5 kursistårsværk. Skulle det ikke være muligt at opfylde aktivitetskravet skal driftsoverenskomsten tages op til fornyet vurdering om driftsoverenskomst.

### **c. Resultatløn kontrakt for direktøren for 2018.**

#### **Resumé**

*VUC Storstrøms bestyrelse har bemyndigelse til at indgå en resultatlønskontrakt med VUC Storstrøms direktør. I forbindelse med direktørskift er den gældende kontraktperiode fra august 2018 – december 2018.*

*Nærværende resultatlønskontrakt er en forlængelse af den tidligere direktørs resultatlønskontrakt med ændrede og tilføjede indsatsområder, herunder fokus på VEU indsatsen og FGU processen.*

### **Indstilling**

Bestyrelsens formand indstiller at:

- Bestyrelsen beslutter rammer og indhold i resultatløn kontrakt for direktøren for perioden august 2018 – december 2018

### **Beslutning**

Bestyrelsen godkendte direktørens resultatlønskontrakt for perioden august til december 2018.

## **2. Sager til drøftelse**

### **a. Strategi for VUC Storstrøm, herunder modus for proces, model og rejsemål. Mundtlig orientering.**

Direktøren gav en orientering om processen for strategien som skal udarbejdes for 2018 – 2022.

Der planlægges med et strategiseminar den 6.+7.+8. marts 2019. Nærmere følger.

Der laves et oplæg til næstbestyrelsesmøde.

Det anbefales at tage Regionens strategioplæg med ind.

## **3. Sager til orientering**

### **a. FGU. Proces og tidsplan på VUC Storstrøm.**

#### **Resumé**

*Et enigt folketing vedtog den 29. maj 2018 loven om forberedende grunduddannelse og loven om institutioner for forberedende grunduddannelser, der etablerer et nyt samlet forberedende tilbud til unge under 25. år, der ikke er i uddannelse eller job.*

*Institutioner for forberedende grunduddannelse (herefter kun FGU) oprettes 1. september 2018 eller snarest derefter. Herefter skal de nye FGU institutioners bestyrelser forberede idriftsættelsen af de respektive institutioner.*

*Frem mod 1. august 2019 skal de nye FGU bestyrelser idriftsætte de nye institutioner. Som led heri skal der ske en overdragelse af medarbejdere samt udspaltning af aktiver, passiver, rettigheder og forpligtelser fra de institutioner, der udbyder almene voksenuddannelser iht. gældende lovgivning til FGU institutionerne.*

*I denne sag orienteres bestyrelsen omkring en proces og tidsplan for implementering og udskillelse af aktiviteter og medarbejdere på VUC Storstrøm – idet nærværende sagsfremstilling tager udgangspunkt i de tidligere drøftelser om samme i bestyrelsen.*

#### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen drøfter og tager den fremlagte tidsplan og proces for medarbejderoverdragelse til FGU på VUC Storstrøm til efterretning.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen drøftede og tog den fremlagte tidsplan og proces for medarbejderoverdragelse til FGU på VUC Storstrøm til efterretning.

**b. VEU. Orientering om plan for det videre arbejde omkring VEU indsatsen.**

**Resumé**

*Regeringen og arbejdsmarkedets parter har indgået en trepartsaftale for perioden 2018- 2021 med henblik på at imødekomme forskellige centrale politiske dagsordener:*

- *Flere skal blive længere på arbejdsmarkedet*
- *Flere skal have et højere kompetenceniveau*
- *Flere vil opleve karriereskift i løbet af et arbejdsliv*
- *Sikre match mellem udbud og efterspørgsel af arbejdskraft*
- *Øget kvalitet i den offentlige sektor for samme midler*
- *Vækst i hele Danmark – med særlig fokus på udkantsområder, herunder en mere målrettet integrationsindsats*

*På bestyrelsesmødet den 3 april 2018, besluttede bestyrelsen handleplan for styrkelsen af VUC Storstrøms VEU indsats – en handleplan, der var udarbejdet af en VEU gruppe, nedsat på VUC Storstrøm i perioden december 2017ff. Med henblik på implementering af handleplanen etableres og udvikles der en VEU organisation på VUC Storstrøm.*

**Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at:

- Bestyrelsen tager ovenstående handling omkring VEU indsatsen til efterretning.

**Beslutning**

Bestyrelsen tog ovenstående handling omkring VEU indsatsen til efterretning.

**c. Mundtlig orientering om status på byggeriet i Næstved, herunder orientering om indvielse d. 5. oktober 2018.**

Der blev givet en mundtlig orientering om byggeriet i Næstved. Bygningen blev taget i brug den 15. august 2018 for nye kursister og byggetilladelse kom samme dag.

Der arbejdes med enkelte bygningsforbedringer som kommer endeligt på plads i uge 42.

**d. Vejledningsstrategi for VUC Storstrøm 2019.**

**Resumé**

*For at sikre, at vejledningscentrene tilpasser aktiviteterne i forhold til en nedgang i aktiviteten på 25 % begrundet i den forberedende Grunduddannelse (FGU), iværksætter VUC Storstrøm en ny organisering af vejledningscentrene pr. 1. januar 2019. Behovet for studievejledere mindskes, da det er de mest vejledningskrævende kursister som overgår til FGU-institutionerne. Vejledningscentrene etableres som selvstyreende teams, som sikrer, at der er fuld bemanding på alle centre, og hvor vejledernes kompetencer bringes til anvendelse, hvor det har den største effekt.*

*De selvstyreende teams refererer til to uddannelseschefer som samarbejder om at sikre sammenhængskraften mellem centrene.*

*For at øge tilgangen og fortsat have fokus på kvalitetssikringen udvikles digital vejledning, for at sikre hurtig kontakt til kursister og interessenter.*

#### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at:

- Bestyrelsen tager VUC Storstrøms vejledningsstrategi 2019 til efterretning.

#### **Beslutning**

- Bestyrelsen tog VUC Storstrøms vejledningsstrategi 2019 til efterretning.

#### **e. Elevers egenbetaling for undervisningsmidler og deltagelse i ekskursioner.**

##### **Resumé**

*Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet udsendte i marts måned 2018 et orienteringsbrev ud til erhvervsskolerne vedr. elevers betaling for undervisningsmidler.*

*På baggrund af denne orientering har Styrelsen for Undervisning og Kvalitet modtaget spørgsmål fra gymnasier og VUC'er, hvorfor der den 28. august 2018 bliver udsendt det samme orienteringsbrev til gymnasier og VUC'er, da det samme regelsæt gælder på dette område.*

*VUC Storstrøm gør ikke brug af elevbetaling, som ligger uden for rammerne af gældende regler.*

#### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at:

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

#### **4. Meddelelser**

- a. Formand  
Ingen
- b. Direktør  
ingen
- c. Andre  
Ingen

#### **5. Eventuelt**

#### **Bestyrelse:**

---

Per Skovgaard Andersen  
(Formand)

Stina Løvgreen Møllenbach  
(Næstformand)

Simon Hansen

---

Jens Gredal

---

Kirsten Jakobsen

---

Michael Bang

---

Jan Hendeliowitz

---

Michelle Simone Polenz

---

Rasmus Kjør Kristiansen

---

Dea Chor

---

James Overbuary

Institutionens daglige leder:

---

Martin Lasse H. Sieben

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1700

ivp@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868

10. december 2018

Bestyrelsesmøde den 19. december 2018

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 1a – Økonomirapport pr. 30. september 2018.**

### **Resumé**

*I denne sag forelægges VUC Storstrøms regnskab for 3. kvartal 2018 til bestyrelsens godkendelse.*

*Regnskabet for perioden 1.1.2018 – 30.9.2018 udviser et driftsoverskud på kr. 25.726.888 mod et budgetteret overskud på kr. 21.652.677 eller kr.4.917.756 mere end forventet for denne periode.*

*Der er gennemført uddannelsesaktivitet svarende til 1.509,7 årselever(ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 1.517,4 ÅE. Det svarer til en afvigelse på -7,7 ÅE eller en ændring på -0,5% i forhold til det budgetterede.*

*Gennemført aktivitet i de første 3 kvartaler samt forventningerne til 4. kvartal 2018 giver anledning til justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet. Det samlede årselevtal forventes nu at blive 1.676,7 ÅE eller en tilbagegang på -31,3 ÅE i forhold til sidste estimat.*

*Det samlede resultat for 2018 forventes at medføre et overskud på kr. 6.456.957 svarende til en overskudsgrad på 4,2%.*

*Den likvide beholdning udgør pr. 30. september 2017 kr.60.979.721 mod sidste år ved samme tid kr. 49.257.051. Der er i perioden afholdt byggeomkostninger på byggeriet i Næstved på kr. 87.381.836, heraf er trukket på likvide konto kr. 25.000.000 og resten ca. 63.000.000 er trukket på byggelånet.*

### **Sagsfremstilling**

Økonomirapporten for VUC Storstrøm pr. 30. september 2018 er vedlagt som bilag.

### **Regnskab 3. kvartal 2017:**

Kolonnerne ”Budget”, ”Forbrug” og ”Afvigelse” viser budget og regnskab samt afvigelse for 3. kvartal år 2017, hvor budget er det senest vedtagne af bestyrelsen.

Budget og forbrug er periodiseret i forhold til, hvor meget de belaster 1.-3. kvartal 2018. Statstilskuddet er bogført ud fra den faktiske/indberettede aktivitet i 1.-3. kvartal 2018.



### Aktivitet 1-3. kvartal 2018 (ÅE)

	Aktivitet	Budget	Afvigelse	Afv. I %
GSK	3,7	3,7	-	-
HF2	170,3	170,3	-	0,0%
Hfe	618,6	620,5	-1,9	-0,3%
AVU	679,1	682,4	-3,3	-0,5%
FVU	30,2	31,9	-1,7	-5,3%
OBU	3,4	3,4	-	0,0%
IDV	-	-	-	-
Andet	4,4	5,2	-0,8	-15,4%
<b>I ALT</b>	<b>1.509,7</b>	<b>1.517,4</b>	<b>-7,7</b>	<b>-0,5%</b>

Der er gennemført uddannelsesaktivitet svarende til 1.509,7 Årselever(ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 1.1.517,4 ÅE. Det svarer til en afvigelse på -7,7 ÅE eller en ændring på -0,5 % i forhold til det budgetterede aktivitet for de første 9 måneder.

### Driftsresultat 01.01.-30.09 2018

kr. 1.000	Forbrug	Budget	Afvigelse	Afvig.%
Omsætning	133.641	133.752	-111	-0,1%
Lønninger	-78.934	-79.241	307	-0,4%
Afskrivninger	-1.018	-1.326	308	-23,2%
Driftsomkostninger	-27.119	-31.532	4.413	-14,0%
Resultat af ordinær drift	26.570	21.653	4.917	22,7%
Finansielle poster	-843	-1.350	507	-37,6%
<b>Resultat</b>	<b>25.727</b>	<b>20.303</b>	<b>5.424</b>	<b>26,7%</b>

Der er en fald i statstilskuddet i 1.-3. kvartal på kr. -861.894 som følge af ændring i aktiviteten. Deltagerbetaling og andre indtægter er ændret med kr. 750.767. Samlet udgør det et fald på kr. -111.127.

Driftsomkostninger ligger i perioden lidt under det budgetterede, hvilket primært skyldes periodeforskydninger.

Den likvide beholdning udgør pr. 30. september 2017 kr.60.979.721 mod sidste år ved samme tid kr. 49.257.051. Der er i perioden afholdt byggeomkostninger på byggeriet i Næstved på kr. 87.381.836 som er trukket på del den likvide beholdning samt på byggelånet.

### Årsestimat 2018

Kolonnerne "Budget 4. kvartal", "Ankerbudget", "Budget sidste møde", "Nyt årsestimat" og "afvigelser" viser udviklingen og forventningerne til det nye årsresultat 2018.

Ankerbudget viser det af bestyrelsen vedtagne budget i december 2017. Nyt Estimater er sammensat af budget 4. kvartal samt afviklet 1.-3. kvartal 2018 og afspejler forventningerne (nyt estimat) til året 2018.

**Udvikling i aktivitet år 2018 (ÅE)**

	Ankerbud.	Sidste Estimat	Nyt årsestimat	Afvigelse	Afv. i %
GSK	4,0	3,7	3,7	-	0,0%
HF2	241,2	238,6	237,6	-1,0	-0,4%
Hfe	657,5	640,0	625,4	-14,6	-2,3%
AVU	757,0	770,0	758,2	-11,8	-1,6%
FVU	49,9	46,9	42,2	-4,7	-11,1%
OBU	5,1	4,8	5,2	0,4	7,7%
IDV	-	-	-	-	-
Andet	5,2	4,0	4,4	0,4	9,1%
<b>I ALT</b>	<b>1.719,9</b>	<b>1.708,0</b>	<b>1.676,7</b>	<b>-31,3</b>	<b>-0,5%</b>

Den skønnede uddannelsesaktivitet for 2018 giver anledning til justeringer af det samlede budget 2018.

Det samlede årselevtal skønnes at blive 1.676,7 og der er ændret marginalt i de forventede årselever inden for de enkelte uddannelser. Der ses dog et fald inden for AVU og HFe.

**Driftsbudget 2018**

	Anker	Estimat	Nyt årsestimat	Afvigelse	Afvig.%
Omsætning	152.642	152.455	152.444	-11	0,0%
Lønninger	-108.076	-108.252	-106.822	1.430	-1,3%
Afskrivninger	-2.079	-2.079	-2.079	-	0,0%
Driftsomkostninger	-36.999	-33.930	-34.631	-701	2,0%
Resultat af ordinær drift	5.488	8.194	8.912	718	8,1%
Finansielle poster	-2.850	-2.455	-2.455	-	0,0%
<b>Resultat</b>	<b>2.638</b>	<b>5.739</b>	<b>6.457</b>	<b>718</b>	<b>11,1%</b>

Faldende uddannelsesaktivitet giver anledning til at nedjustere omsætningen på aktivitetsområdet. Men samtidig har ministeriet ultimo november meddelt, at der ikke kommer en dispositionsbegrænsning, hvor vi havde afsat kr. 1.545.439. Den samlede omsætning i 2018 forventes derfor at blive justeret med kr. 152.444 sammenholdt med estimat af 30.06.2018.

Der er foretaget en mindre justering på lønninger som følge af ændring i aktiviteten.

Der forventes en mindre ændring af overskuddet, således at det samlede estimat for årets resultat udviser et samlet overskud på kr. 6.456.957 svarende til en overskudsgrad på 4,2 %.

**Bilag**

- Økonomiopgørelse pr. 30. september 2018

**Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen godkender økonomirapporten pr. 30. september 2018.

**Beslutning**

Bestyrelsesmødet den 19. december 2018

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 1b – Budget 2018.**

### **Resume**

*Budget 2019 forelægges i denne sag til beslutning i VUC Storstrøms bestyrelse.*

*Med baggrund i en forventet aktivitetsnedgang på -4,7% vurderes den samlede uddannelsesaktivitet i 2019 at blive 1.598,7 årselever.*

*Budgettet udviser et forventet overskud på kr. 892.886.*

### **Sagsfremstilling**

I denne sag forelægges det endelige budgetforslag 2019 til vedtagelse i bestyrelsen. For en mere detaljeret beskrivelse af budgettets indhold henvises til bilaget ”Budget 2019”.

Budgettet er drøftet i MIO-udvalget den 17. december 2018. MIO-udvalget har taget budgetforslaget til efterretning.

Herunder gennemgås de væsentligste forhold i finanslovsforslaget for 2019.

#### *Pris- og lønfremskrivning*

Finanslovsforslaget opererer med en pris/lønfremskrivning på 0,9% i 2019. Bygningstakster er opregnet med udgangspunkt i anlægsindekset svarende til 0,5%.

#### *Omprioriteringsbidrag*

På finanslovene for 2016, 2017 og 2018 blev VUC-området omfattet af et såkaldt omprioriteringsbidrag på 2% årligt. Finanslov 2019 viderefører omprioriteringsbidraget frem i 2022 ved takstreduktioner på 2% årligt. Samlet set betyder det, at taksterne reduceres yderligere med 2% i 2019, knap 4% i 2020, knap 6% i 2021 og knap 8% i 2022. Både takster og grundtilskud er omfattet af omprioriteringsbidraget.

Ved fremsættelsen af finanslovsforslag for 2019, har regeringen afsat en reserve svarende til det samlede provenu af omprioriteringsbidraget. Denne reserve skal udmøntes til målrettede initiativer på undervisningsområdet, senest på finansloven 2022.

#### *Barselsfond*

Der er foretaget en mindre korrektion i forbindelse med omlægningen af barselspuljen, dermed vil der på Undervisningsministeriets område årligt blive foretaget en reduktion på 3 mio. kr. disse udmøntes som takstreduktioner på de omfattede områder.

#### *Justering af markedsføringsudgifter*

I forbindelse med aftalen om FGU er der taget højde for en forventet reduktion i markedsføringsudgifterne for almen voksenuddannelse, dermed er finanslovsforslaget 2019 omfattet af en nedjustering som følge af denne forventede reduktion i markedsføringsudgifterne på fællesudgiftstaksterne til almen voksenuddannelse på i alt 1,8 % i 2019.

#### *Statens indkøbsprogram*

Finanslovsforslaget for 2019 er omfattet af 12. fase af Statens Indkøbsprogram, der muliggør en række effektiviseringer af selvejende institutioners indkøb. Der er derfor indregnet et effektiviseringspotentiale på fællesudgiftstaksterne for almene voksenuddannelser på 0,8%.

#### *Nedjustering af undervisningstaxameter til fjernundervisning*

I forbindelse med aftalen om FGU sker der en reduktion i fjernundervisningstakten fra 80 til 75 %

#### *Opjustering af deltagerbetaling på hf-enkeltfag*

Den almindelige deltagerbetaling for hf-enkeltfag opjusteres fra 450–1.100 kr. pr. kursist pr. fag til 550–1.400 kr. pr. kursist pr. fag. VUC Storstrøms øgede indtægt fra deltagerbetaling modsvares af en reduktion af undervisningstaxameteret for hf-enkeltfag på 0,7% i 2019.

#### *Investeringsrammer*

Fra 1. januar 2018 indføres Investeringsrammer for statsligt selvejende institutioner. På finanslovsforslaget for 2019 er fastsat et rammeniveauet 1.400 mio. kr. årligt i årene 2019–2021 og 1.260 mio. kr. i 2022.

#### *Ændring af opgørelsestidspunktet for det fleksible klasseloft*

Som følge af ændringen nedsættes undervisningstaxameteret til de al-mengynnasiale uddannelser, ekskl. hf, med 0,1 pct. i 2019 og mindre end 0,1 pct. i 2020. Undervisningstaxameteret til hf nedsættes med mindre end 0,1 pct. i 2019 og frem

#### *Udvidede fagpakker på hf*

Hf-reformen indførte udvidede fagpakker med et forhøjet timetal fra 2019 og frem. Det medfører en forhøjelse af undervisningstaxameteret på hf2 på 0,9% i 2019.

#### *Udskydelse af genberegning af socialt taxameter*

Finanslovsforslaget for 2019 har teknisk videreført socialt taxameter på baggrund af grundlaget fra 2018, man afventer fortsat evalueringen af det sociale taxameter og kan derfor ikke endnu ikke foretage genberegning af modellen.

#### *Dispositionsbegrænsning*

Regeringen har de seneste år benyttet sig af budgetlovens muligheder for i løbet af budgetåret at indføre en dispositionsbegrænsning. Dispositionsbegrænsningen kan typisk variere mellem 0,25% og 1,0%, da dispositionsbegrænsningen ikke har været udmøntet de seneste år, er det vurderet at VUC Storstrøm undlader at budgettere med denne i 2019.

#### *Budget 2019*

Budget 2019 omhandler de økonomiske konsekvenser ved drift af VUC Storstrøm for perioden 1. januar – 31. december 2019. Budgettet er baseret på de forventede udbud af uddannelser for 2019 fordelt på 5 afdelinger og 1 undervisningssted. I budgettet er der ligeledes udarbejdet en forventning til budget 2020.

I budgettet indgår de udmeldinger, som er kommet omkring forslag til finansloven for 2019.

Budgetforslag 2018 kan opsummeres i nedenstående økonomisk oversigt:

## Resultatopgørelse

kr. 1.000	Budget 2020	Budget 2019	Estimat 2018	Regnskab 2017
Omsætning	135.322	141.581	152.444	160.532
Driftsomkostninger	-135.449	-138.493	-143.532	-142.850
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-127</b>	<b>3.088</b>	<b>8.912</b>	<b>17.682</b>
Finansielle omkostninger	-2.194	-2.194	-2.455	-4.783
<b>I ALT</b>	<b>-2.321</b>	<b>894</b>	<b>6.457</b>	<b>12.899</b>

### Overordnede budgetforudsætninger 2019

De overordnede aktivitetsforudsætninger for budget 2019 fremgår af nedenstående.

Budget 2019 bygger på en forventning om en samlet uddannelsesaktivitet på VUC Storstrøm på i alt 1.598,7 årselever.

Uddannelsesaktiviteten i 2018 udgør ca. 1.676,7 årselever, der er således en forventning om et fald i 2019 i uddannelsesaktiviteten på -4,7% i forhold til aktiviteten i 2018.

VUC Storstrøm forventer en væsentlig tilbagegang inden for Almen Voksenuddannelse (AVU) og inden for Forberedende Voksenuddannelse (FVU) som følge af dannelsen af de nye FGU-institutioner. Inden for hfe forventes en uforandret aktivitet, primært på uforandret aktivitet i fjernundervisningen og et forventet fald i ordinær undervisning. VUC Storstrøm vil også styrke VEU-området (VUC Erhverv) hvor der i 2019 forventes en aktivitet på ca. 50 årselever.

Samlet set vurderes det, at uddannelsesaktiviteten i 2019 vil blive 78 årselever færre end i 2018.

### Aktivitetsopgørelse

	Budget 2020	Budget 2019	Estimat 2018	Regnskab 2017
GSK	1,5	1,5	3,7	4,3
HF2	270,0	242,0	237,6	227,5
HFe	673,5	623,5	625,4	651,1
AVU	542,6	687,6	758,2	841,5
FVU	35,0	35,0	42,2	48,7
OBU	4,9	4,9	5,2	6,2
IDV	0,0	0,0	0,0	4,1
Andet	4,2	4,2	4,4	5,2
<b>I ALT</b>	<b>1.531,7</b>	<b>1.598,7</b>	<b>1.676,7</b>	<b>1.788,6</b>

### Resultatopgørelsen

I omsætningen er der taget højde for fald i taxameter på 2 % jfr. forslag til finansloven, samt øvrige besparelser som samlet incl. PL-regulering giver -2,8% i indtægt.

Lønudgiften er reguleret med lønstigninger pr. 1. april 2019 på 1,5 % og 0,9% i oktober, ellers er forudsætningerne for lønudgifterne de samme som i 2018. Som følge af fald i uddannelsesaktiviteten vil der sket en tilpasning af lønninger, hvor det samlede fald i lønninger vil være kr. -106.822.244.

Afskrivninger stiger med kr. 795.456 som følge af nybygning i Næstved, hvor der er indregnet afskrivninger for 4 måneder.

Omkostninger falder med 4.184.729 som følge af tilpasning i aktiviteten og på grund af faldende ejendomsomkostninger som primært stammer fra bortfald af husleje i Næstved.

kr. 1.000	Budget 2019	Estimat 2018	Afvigelse	Afvig.%
Omsætning	141.580	152.444	-10.864	-7,1%
Lønninger	-105.172	-106.822	1.650	-1,5%
Afskrivninger	-2.875	-2.079	-796	38,3%
Driftsomkostninger	-30.446	-34.630	4.184	-12,1%
Resultat af ordinær drift	3.087	8.913	-5.826	-65,4%
Finansielle poster	-2.194	-2.455	261	-10,6%
<b>Resultat</b>	<b>893</b>	<b>6.458</b>	<b>-5.565</b>	<b>-86,2%</b>

#### Udvikling i likviditeten

Resultatet af budget 2019 samt budgetterede investeringer vil påvirke likviditeten. Påvirkningen er skitseret i nedenstående tabel.

#### Likviditetsbudget (i 1.000 kr.)

kr. 1.000	Budget 2020	Budget 2019	Estimat 2018	Regnskab 2017
Overskud fra driften	-2.321	893	6.457	12.899
+ afskrivninger	2.875	2.875	2.079	1.363
+ Hensættelser			-	-
+ ændringer i driftskapital	1.000	-14.600	-5.000	6.412
<b>= likviditet til rådighed fra driften</b>	<b>1.554</b>	<b>-10.832</b>	<b>3.536</b>	<b>20.674</b>
- afdrag på prioritetsgæld	-2.000	-670	-634	4.076
+ Optagelse af lån		80.000	-	-
- Udstyr og inventar	-740	-950	-23	32
- Tilgang på bygninger		-8.000	-35.315	-57.216
<b>= likviditetsoverskud</b>	<b>-1.186</b>	<b>59.548</b>	<b>-32.436</b>	<b>-32.434</b>
+ likviditet primo	88.584	29.036	61.472	93.906
<b>= akkumuleret likviditet</b>	<b>87.398</b>	<b>88.584</b>	<b>29.036</b>	<b>61.472</b>

#### Udvikling i egenkapitalen

Med det budgetterede overskud for 2018 fortsættes konsolideringen af VUC Storstrøms økonomi i form af en styrkelse af egenkapitalen. Udviklingen de seneste 3 år kan ses af nedenstående tabel.

#### Egenkapital i kr.

kr. 1.000	Budget 2020	Budget 2019	Estimat 2018	Regnskab 2017
Saldo primo året	39.025	52.797	46.340	33.441
Overdragelse til FGU		-14.664		
Årets overskud	-2.321	892	6.457	12.899
<b>Egenkapital ultimo året</b>	<b>36.704</b>	<b>39.025</b>	<b>52.797</b>	<b>46.340</b>

Budget 2019 er udarbejdet med en overskudsgrad på 0,6%.

**Bilag**

- Budgetrapport 2019

**Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen vedtager budget 2019

Bestyrelsesmødet den 19. december 2018

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1700

nhe@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868

26. november 2018

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 1e – VUC Storstrøms opgørelse af kassekvotient pr. 13. november 2018.**

### **Resumé**

*Klassekvotienten for VUC Storstrøms 1. hf-klasser er opgjort på tæledagen d. 13. november 2018 og indberettes revisorpåtegnet og bestyrelsesgodkendt til Undervisningsministeriet d. 17. december 2018.*

*Bestyrelsesformanden har på vegne af bestyrelsen godkendt VUC Storstrøms opgørelse d. 27. november 2018, og opgørelsen forelægges hermed bestyrelsen til behandling på førstkommende bestyrelsesmøde.*

### **Sagsfremstilling**

I henhold til bestemmelserne omkring det fleksible klasseloft på 28 elever på de gymnasiale fuldtidsuddannelser, er det en betingelse for at opnå tilskud, at den enkelte institution sikrer, at der på tæledagen maksimalt er en gennemsnitlig klassekvotient på 28,0.

Den 13. november 2018 var der tæledag for VUC Storstrøms 1. hf-klasser. Den gennemsnitlige klassekvotient er på tæledagen opgjort til 22,3.

VUC Storstrøm overholder således klasseloftet.

### **Bilag**

- Indberetning af opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin af de gymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2018-2019.

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at:

- Bestyrelsen godkender opgørelsen af klassekvotienten på det 2-årige hf pr. 13. november 2018.



Bestyrelsesmøde den 19. december 2018

12. december 2018

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 1f– FGU status 2018**

### **Resume**

Et enigt folketing vedtog den 29. maj 2018 loven om forberedende grunduddannelse og loven om institutioner for forberedende grunduddannelser, der etablerer et nyt samlet forberedende tilbud til unge under 25. år, der ikke er i uddannelse eller job.

Institutioner for forberedende grunduddannelse (herefter kun FGU) oprettes 1. september 2018 eller snarest derefter. Herefter skal de nye FGU institutioners bestyrelser forberede idriftsættelsen af de respektive institutioner.

Frem mod 1. august 2019 skal de nye FGU bestyrelser idriftsætte de nye institutioner. Som led heri skal der ske en overdragelse af medarbejdere samt udspaltning af aktiver, passiver, rettigheder og forpligtelser fra de institutioner, der udbyder almene voksenuddannelser iht. gældende lovgivning til FGU institutionerne.

I denne sag orienteres bestyrelsen omkring processen omkring virksomhedsoverdragelsen og status for arbejdet pr. d.d.

### **Sagsfremstilling**

VUC Storstrøm skal iht. vedtaget lov om forberedende grunduddannelse og lov om institutioner for forberedende grunduddannelser af 29. juni 2018. virksomhedsoverdrage medarbejdere samt overdrage aktiver og passiver fra VUC Storstrøm til FGU. Ved bestyrelsesmødet den 19. september 2018 orienterede ledelsen om medarbejderprocessen såvel om de kriterier, der lå til grund for virksomhedsoverdragelsen. Ifølge planen har VUC Storstrøm meddelt skriftligt de berørte medarbejdere om virksomhedsoverdragelsen med virkning fra 1. august 2019. VUC Storstrøm har i alt virksomhedsoverdraget 42 årsværk fordelt således på de tre FGU områder i VUC Storstrøms dækningsområde:

### **FGU områder**

19. Dækker kommunerne Sorø, Ringsted, Køge Stevns og Faxe: 5 årsværk

20. Dækker kommunerne Slagelse, Næstved og Vordingborg: 19 årsværk

21. Dækker kommunerne Guldborsund og Lolland: 18 årsværk

Ledelsen er i dialog med de respektive bestyrelsesformænd. Således har der været etableret møder med alle tre distrikter om den videre proces frem mod den endelige virksomhedsoverdragelse i august 2019. Alle tre FGU distrikter har stillingsopslag på FGU leder ude, og det er meldingen at bestyrelserne forventer at have besat stillingerne pr. 1. februar 2019. Når der er navne på de kommende ledere tager VUC Storstrøm kontakt mhp. overdragelse.

I Faxø overdrager VUC Storstrøm – som tidligere drøftet og planlagt – bygninger til FGU distrikt 19. Den 21. november sendte Faxø Kommune en pressemeddelelse herom. Direktionen på VUC Storstrøm er i tæt dialog med bestyrelsen for FGU distrikt 19 om m2 behov og overdragelse af bygninger. Det skal noteres, at bestyrelsen for FGU distrikt 19 giver udtryk for, at de ønsker at indgå lejemål og ikke ønsker at overtage bygningerne. Det er aftalt, at bestyrelsen for distrikt 19 melder tilbage, når de har overblik over lokalebehov.

### **Tidsplan**

Den 9. november 2018: Indberetning af oplysning vedrørende bygninger til FGU-institutionerne

Den 1. december 2018: Skema med medarbejderoplysninger om det personale, der skal overdrages pr. 1. august 2019 fordelt på undervisere, administration, ledelse, servicemedarbejdere, samt evt. andet personale. Ovenstående sendes til FGU-institutionernes bestyrelser. Skemaerne er af overordnet karakter, som i første omgang skal give bestyrelserne et overblik over antal virksomhedsoverdragede medarbejdere.

Den 17. december 2018: Oplysninger om de grunde og bygninger, der forventes overdraget til en FGU institution med angivet borgført værdi pr. 31. december 2017. Endvidere oplysninger om evt. lejemål, der forventes overdraget til FGU med angivelse af alle forpligtelser pr. 31. december 2017. Desuden skal der ske indberetning af nettoformue – opdelt på anlægsformue og driftsformue – pr. 31. december 2017, der ud fra STUK's udmeldte udspaltningsprocent forventes overdraget til FGU – suppleret med oplysninger om væsentlige ændringer i disse hvad angår

- Til- og afgang på anlægsaktiver (o. 1. mio. kr.) for perioden 1 januar – 30. september 2018
- Forventet til –og afgang på anlægsaktiver (o. 1. mio.) for perioden 1. oktober 2018- 31. juli 2019.

Aktivitetsoplysninger for perioden 1. januar - 31. juli 2019, herunder oplysninger om, hvor mange elever der forventes optaget og forventede antal ÅE fra 1. januar og frem til 31.

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen bemyndiger formandsskabet til at træffe løbende beslutninger ift. FGU processen

Bestyrelsesmøde, den 19. december 2018  
Bispegade 1, Nykøbing

12. december 2018

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 2a – VUC Storstrøms strategi, status på handlinger gennemført i 2018**

### **Resumé**

Bestyrelsen forelægges i denne sag korte beskrivelser af handlinger, der er gennemført i 2018 til opfyldelse af VUC Storstrøms strategi.

Strategien er udarbejdet på baggrund af bestyrelsens valg af strategiske temaer.

Strategien er opbygget med en kort beskrivelse af VUC Storstrøms mission, vision, koncernstrategi og strategiske principper samt beskrivelse af strategiske målsætninger og strategiske principper.

Der knyttes et antal handlinger til hver af de strategiske målsætninger.

### **Sagsfremstilling**

VUC Storstrøms bestyrelse besluttede i foråret 2015 strategi og strategiske målsætninger for VUC Storstrøm for perioden frem til 2018.

Strategien indeholder VUC Storstrøms mission, vision, koncernstrategi, strategiske principper, strategiske målsætninger og strategiske fokusområder gældende frem til og med 2018.

Der knyttes handlinger til hvert af de strategiske fokusområder. Det er hensigten at mængden af handlinger i strategiperioden tilsammen bidrager til strategiens opfyldelse.

Handlingerne er som hovedregel etårige; men der kan forekomme tilfælde, hvor handlinger strækker sig over flere år. Hvert år forelægges bestyrelsen resultatet af årets handlinger samt forslag til nye handlinger i det kommende år.

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen drøfter og tager status på handlinger 2018 til efterretning

Bestyrelsesmøde den 19. december 2018

## Sag til dagsorden, punkt 2b – strategi – oplæg om strategiproces 2019-2021

### Resume

Nærværende er en opsummering af arbejdet og processen omkring strategien på VUC Storstrøm for perioden 2019-2021.

### Sagsfremstilling

Direktionen og chefgruppen udarbejder p.t. et forslag til strategi til drøftelse og videre udvikling på bestyrelsens strategiseminar i marts 2019. Hensigten er, at strategien tydeligt markerer VUC Storstrøms fundament, som almen, kvalitetsbevidst og effektiv uddannelsesinstitution med en stærk lokal forankring i befolkning og erhvervsliv. Fundamentet formuleres som pejlemærker, hvorudfra vi sætter ambitioner for fremtidige handlinger, der altid er tilpasset den aktuelle situation. Handlingerne kan rykke ved ambitionerne fra år til år, men aldrig ved fundamentet. På strategiseminalet i marts 2019 får bestyrelsen mulighed for at beslutte formuleringen af pejlemærkerne, og medvirke til udvikling af ambitionerne for den aktuelle strategiperiode, dvs. frem til ultimo 2021.

I forhold til ambitionerne for 2019 – 2021 arbejder direktionen og chefgruppen under indtryk af:

1. Interne ændringer som følge af FGU. Alle ansatte har siden februar 2018 været involveret i udviklingen af nye tilrettelæggelsesformer, som gør det muligt at opretholde et godt udbud af uddannelser i alle afdelinger.
2. Ændringer i forhold som vi ikke har indflydelse på, især økonomi under pres, demografien, beskæftigelse/ledighed, erhvervsudviklingen, udbud af puljer og projektmuligheder.
3. Muligheder for vækst inden for eksisterende uddannelser, herunder nye kursister i fjernundervisning, nye kursister i VUC Erhverv og højere gennemførelsesgrad på eksisterende uddannelser.
4. Tilpasning af organisationen i forhold til agil planlægning, samarbejde mellem afdelingerne, strategisk orientering mv.

Midlerne til at nå nye ambitiøse mål ligger i høj grad inden for områder, hvor VUC Storstrøm allerede er godt i gang. Nøglen til succes ligger i, at der kommer et markant ledelsesmæssigt og organisatorisk fokus på især disse elementer:

1. Studiemiljø som er både attraktivt og effektivt, både i forhold til kerneydelserne i de almene uddannelser, og i forhold til overgangen til erhvervsuddannelser og professionsuddannelser. Studiemiljøet skal befordre, at vi kan rammesætte nye tilrettelæggelser for kursisterne og samtidig

forbedre arbejdsmiljøet for alle ansatte og kursister. Erfaringerne omkring professionelle relationer skal fastholdes og udfoldes i en positiv evalueringskultur.

2. Nye toninger og større udbud af hf2 og hfe-uddannelser på alle afdelinger. Udvikling og kvalitetssikring af hf-uddannelserne.
3. Kombinationer af eksisterende fag og uddannelser på nye måder, som også er relevante for kursisterne i forhold til deres karriere. Det er f.eks. supplering af hf med et fag fra avu og understøtning af studiekompetencer med FVU.
4. VUC Erhverv skal være tydelig og synlig for de lokale og regionale målgrupper, og vores kurser skal være relevante – læring til tiden. Alle afdelinger skal deltage i arbejdet med synliggørelse og etablering af relationer, der giver input til behov vi kan indfri med kurser.
5. Afdelingerne, inkl. det nye VUC Erhverv, skal være en aktiv del af lokalsamfundet. Vores uddannelser og kurser skal være relevante for, og relateret til det lokale og regionale erhvervsliv og arbejdsmarked, og der skal være et tæt samarbejde med andre lokale uddannelser.
6. Fortsat pædagogisk udvikling med fokus på digital didaktik og internationalt perspektiv. Medarbejdernes kompetencer skal til enhver tid matche deres daglige virke og deres deltagelse i den pædagogiske udvikling.
7. Stærke samarbejdsrelationer til andre uddannelsesaktører, kommuner, jobcentre og erhvervsliv i dækningsområdet, regionalt samt nationalt.
8. Kompetenceudvikling af medarbejderne i organisationen generelt

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen drøfter og tager strategioplæg 2019-2021 til efterretning.

Bestyrelsesmøde den 19. december 2018

12. december 2018

### **Sag 3b. - oplæg til ny lønpolitik på VUC Storstrøm**

#### **Sagsfremstilling**

Vi står overfor en tid med en række store forandringer i VUC-sektoren. Forandringerne betyder, at vi har et VUC Storstrøm fra august 2019, der stiller andre krav til medarbejderkompetencer end hidtil.

FGU-processen, reformer på gymnasieområdet og forskellige uddannelsespolitiske diskurser fordrer, at vi udvikler, samarbejder og tænker innovativt og anderledes som skole. Vi skal imødesee en uddannelsesverden, som i højere grad opererer på "markedslignende" vilkår. Endvidere skal vi have blik for ikke kun mono sektorielle, men i høj grad også tvær- og multisektorielle samarbejdsflader.

Samtidig er vi begyndt de første drøftelser omkring den nye strategi for VUC Storstrøm som skal gælde fra 2019 og frem. Der lægges op til en strategi, der kan imødekomme den uddannelsespolitiske arena med et forventet væsentligt ændret uddannelsesbilledet for VUC-sektoren generelt.

Den nuværende lønpolitik fra 2014 afspejler det uddannelsesbilledet, man så på det tidspunkt. Siden 2014 er der sket en række ændringer med reformer og uddannelsespolitiske tiltag, der nødvendiggør, at lønpolitikken revideres, så den tilgodeser de strategier og mål VUC Storstrøm fremadrettet har.

På VUC Storstrøm ønsker vi en lønpolitik, hvor formålet er at:

- Understøtte skolens mission, vision, værdier og strategi
- Tiltrække, fastholde og udvikle velkvalificerede, udviklingsorienterede, motiverede og fleksible medarbejdere
- Bidrage til at kvalificere driften på skolen
- Understøtte og fremme de i personalepolitikken aftalte målsætninger

#### **Procedure for drøftelse og forhandling**

I ledelsen indstiller vi til følgende procedure, som skal drøftes og godkendes

- 29. oktober: Oplæg til lønpolitik drøftes på MIO
- November 2018 – februar 2019: Individuelle drøftelser mellem direktion og de respektive forhandlingsberettigede parter.
- Marts 2019: Drøftelse på MIO
- Maj 2019. Drøftelse og godkendelse i bestyrelsen.

Den nye lønpolitik erstatter den eksisterende fra 2014 og har virkning fra januar 2019, når den endelig godkendes i bestyrelsen.

**Bilag**

Oplæg til lønpolitik

**Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller:

- At bestyrelsen tager tidsplan og proces til efterretning

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1700

msi@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde den 19. december 2018

12. december 2018

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 3c - EUD-aftale

## Resume

Et bredt flertal af Folketingets partier har indgået en aftale, der skal øge søgningen til og gennemførelsen af erhvervsuddannelserne. Der er politisk enighed om en række initiativer, som tilsammen skal gøre det mere attraktivt at vælge en erhvervsuddannelse. Den nye EUD-aftale indeholder elementer, der kan få betydning for VUC Storstrøms portefølje af uddannelses tilbud.

## Sagsfremstilling.

Regeringen har sammen med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Det Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti indgået en EUD-aftale, der skal få flere til at vælge en erhvervsuddannelse. Aftalen kommer i forlængelse af aftalen mellem regeringen og Dansk Folkeparti om at afskaffe omprioriteringsbidraget på erhvervsuddannelserne fra 2019, som blev indgået den 5. november 2018. Blandt en lang række initiativer, er der initiativer, der kan komme til at berøre VUC Storstrøms uddannelsesaktiviteter. Således får erhvervsskolerne ret til at udbyde selvstændige adgangskurser til voksne fra 25 år, der ikke opfylder adgangskravene på karakteren 02 i dansk og matematik – og som ønsker at søge ind på en erhvervsuddannelse. Adgangskurserne skal være et nyt selvstændigt uddannelsesforløb, begrænset til de voksne over 25 år - som supplement til de eksisterende AVU udbud på VUC - der ønsker at søge direkte på en erhvervsuddannelse. Der er i aftalen forudsat en estimeret aktivitet på omkring 300 ÅE. Ligeledes udvikles der adgangskurser for erhvervsuddannede til udvalgte – i aftalen nævnt pædagoguddannelsen og finansbacheloruddannelsen - på professionshøjskolerne.

Danske HF og VUC har i en pressemeddelelse fra fredag den 23. november meddelt, at de ser positivt på en aftale, der skal styrke erhvervsuddannelserne, men at aftalen bl.a. vil svække VUC's lokale muligheder for kompetenceudvikling af voksne. Hos Danske HF & VUC er man bekymrede for den del af aftalen, som giver erhvervsskolerne adgang til også at undervise voksne over 25 i dansk, matematik og dansk som andetsprog. "Den almene opkvalificering til voksne er vejen til en lang række uddannelser for mange – også erhvervsuddannelser. Men, når erhvervsskolerne også kan tilbyde denne undervisning, risikerer vi at udbuddet rundt i landet vil blive så småt, at tilbuddet reelt ikke kan opretholdes i de små lokalsamfund, hvor erhvervsskolerne jo ikke er til stede. Allerede nu er VUC flere steder i landet det eneste tilbud om uddannelse. Et tilbud som i forvejen er presset blandt andet af en række andre besparelser og udspaltningen til FGU," siger Ulla Koch, formand Danske HF & VUC – Bestyrelserne.



På VUC Storstrøm følger ledelsen udviklingen ifb. den nye EUD aftale, ligesom vi forholder os til, analyserer og handler på situationen ift. arbejdet med den nye strategi for VUC Storstrøm

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at:

- Bestyrelsen tager ovenstående orientering om EUD-aftale til efterretning.